**Notare Berlin & Strauß** Bertl-Bormann-Straße 6, 74821 Mosbach

Telefon: 06261 898919-0

Telefax: 06261 898919-19

E-Mail: info@notariat-bs.de

Homepage: notariat-berlin-strauss.de

Zurück an: **Absender:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Notare Berlin & Strauß  Bertl-Bormann-Str. 6  74821 Mosbach | Vorname: |  |
| Nachname: |  |
| Straße, Nr.: |  |
| PLZ, Ort: |  |
| E-Mail: |  |
| Telefon/Fax: |  |

**Datenblatt zur Vorbereit**u**ng eines Kaufvertrags**

**(Unbebautes Grundstück)**

**1. Veräußerer**

**Daten Veräußerer 1** **Daten Veräußerer 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anrede** |  |  |
| **Vorname/n** |  |  |
| **Nachname**  **(Geburtsname)** |  |  |
| **Geburtsdatum** |  |  |
| **Straße/ Hausnummer** |  |  |
| **Postleitzahl/ Wohnort** |  |  |
| **Steuer-ID.**  **(11 stellige Nummer)** |  |  |
| **Telefon** |  |  |
| **E-Mail** |  |  |
| **Familienstand** |  |  |
| **Staatsangehörigkeit** |  |  |
| **Übersetzung/ Dolmetscher erforderlich** | (Hinweis: Für Dolmetscher gilt § 16 BeurkG; Dolmetscher darf mit Urkundsbeteiligtem nicht verwandt sein. Um einen Dolmetscher muss sich selbst gekümmert werden!) | (Hinweis: Für Dolmetscher gilt § 16 BeurkG; Dolmetscher darf mit Urkundsbeteiligtem nicht verwandt sein. Um einen Dolmetscher muss sich selbst gekümmert werden!) |

**2. Erwerber**

**Daten Erwerber 1** **Daten Erwerber 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anrede** |  |  |
| **Vorname/n** |  |  |
| **Nachname**  **(Geburtsname)** |  |  |
| **Geburtsdatum** |  |  |
| **Straße/ Hausnummer** |  |  |
| **Postleitzahl/ Wohnort** |  |  |
| **Steuer-ID.**  **(11 stellige Nummer)** |  |  |
| **Telefon** |  |  |
| **E-Mail** |  |  |
| **Familienstand** |  |  |
| **Staatsangehörigkeit** |  |  |
| **Übersetzung/ Dolmetscher erforderlich** | (Hinweis: Für Dolmetscher gilt § 16 BeurkG; Dolmetscher darf mit Urkundsbeteiligtem nicht verwandt sein. Um einen Dolmetscher muss sich selbst gekümmert werden!) | (Hinweis: Für Dolmetscher gilt § 16 BeurkG; Dolmetscher darf mit Urkundsbeteiligtem nicht verwandt sein. Um einen Dolmetscher muss sich selbst gekümmert werden!) |
|  |  |  |

Hinweis: Bei weiteren Veräußerern oder Erwerbern bitte ein gesondertes Beiblatt mit den Personendaten wie Ziff. 1 und 2 beifügen!

|  |  |
| --- | --- |
| Schließt ein Beteiligter den Vertrag als Unternehmer (§ 14 Abs. 1 BGB), d. h. in Ausübung seiner gewerblichen oder selbstständigen beruflichen Tätigkeit? Hierunter fällt z. B. der Kauf eines Grundstücks für (künftige) gewerbliche/ betriebliche Zwecke. | |
|  | Ja, folgender Beteiligte schließt den Vertrag als Unternehmer (§ 14 Abs. 1 BGB): |
|  |  |
|  |  |
| **Erwerbsverhältnis bei mehreren Erwerbern:** | |
|  | |
|  |  |
| (Gesellschaftsvertrag bitte in Kopie vorlegen!) | |
|  |  |

**3. Vollmacht / Vertretung**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Alle Beteiligten sind zur Beurkundung persönlich anwesend. |
|  | Bei der Beurkundung wird |
|  | (Name des betroffenen Beteiligten) |
|  | nicht persönlich anwesend sein, sondern |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | (Name, Geburtsdatum, Anschrift des Vertreters)  Vertretungsnachweis (z. B. Vollmacht) in Kopie beifügen! |
|  |  |
|  |  |
|  | (Name, Geburtsdatum, Anschrift des Betreuers)  Vertretungsnachweis (z. B. Bestallungsurkunde, Betreuerausweis) in Kopie beifügen! |

**4. Grundeigentum / Vertragsgegenstand**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gemarkung (Ort, Ortsteil) |  | | |
| Flurstück Nr. |  | | |
| Grundbuchblattnummer |  | | |
| Art des Grundstücks |  |  | |
|  |  |  | |
| Erschließungszustand |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| Verkauf einer Teilfläche |  | | |
|  |  | |  |
|  | Bitte amtlicher Fortführungsnachweis der Vermessungsbehörde (Messurkunde) unbedingt beifügen! | | |
|  | Sind nach Teilung Dienstbarkeiten zur Absicherung von Zufahrten, Versorgungsleistungen oder baurechtlicher Abstandsflächen erforderlich? | | |
|  |  | | |
|  |  | | |

**5. Kaufpreis / Fälligkeit**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Der Kaufpreis beträgt € | |  |
| Zahlbar auf folgendes Konto: | | |
|  | Name der Bank |  |
|  | IBAN |  |
|  | Empfänger/Kontoinhaber |  |
|  | Barzahlung | |
| Geplanter Zahlungstermin: | |  |

**6. Finanzierung / Lastenfreistellung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Muss zur Finanzierung des Objektes eine Grundschuld bestellt werden? | | | |
|  | Nein | | |
|  | Ja, der Käufer finanziert den Kaufpreis mit folgendem Kreditinstitut: | | |
|  | Name der Bank: |  | |
|  |  |  | |
| Ist der Vertragsgegenstand in Abt. III noch mit Grundschulden / Hypotheken belastet? | | | |
|  | Nein | | |
|  | Ja, Löschungsunterlagen liegen vor und werden mitgebracht | | |
|  | Ja, Schulden bestehen bei folgende/n Bank/en | | |
|  |  | | |
| Übernimmt eine der beteiligten Banken die Treuhandabwicklung | | | |
|  | Nein | | |
|  | Ja, folgende Bank: | |  |

**7. Verpachtung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ist der Vertragsgegenstand verpachtet? | | |
|  | | |
|  |  |  |
| Pächter ist: |  |  |

**8. Beurkundungsauftrag**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Der Notar wird beauftragt, die Beurkundung des Vertrags vorzubereiten und einen Vertragsentwurf wie folgt zu übersenden: | | |
|  | |  |
|  |  | |
| Hinweis: Es ist stets empfehlenswert, dass alle Beteiligten einen Entwurf erhalten. Durch die Erstellung eines Entwurfs entstehen Kosten. Diese werden im Falle einer Beurkundung angerechnet. | | |

**9. Sonstiges**

|  |
| --- |
| Raum für sonstige Vereinbarungen der Vertragsparteien oder Bemerkungen: |
|  |